

Wsw-cliëntenraad Venlo Beesel Bergen

Notulen vergadering Wsw-cliëntenraad 04-10 -2016

Aanwezig: Thomas Sanders (TS) (voorzitter) , Tamara Steeghs (TSt), Karin Hegger (KH), Caspar Berden (CB), Huub Theunissen (HT)

Afwezig met afmelding: Piet van Rooij(PvR)



Omschrijving Agendapunt	Discussie	Actie/Besluit
1. Opening	De voorzitter heet de aanwezigen van harte welkom.	
2. Mededelingen/post	Geen bijzonderheden	
3. Verslag overleg wethouder Lamers 23-08-2016	<p>De wethouder wil graag vaker met de cliëntenraad overleggen. Het plan is om dat zeker 6 keer per jaar te doen (buiten de standaard vergadering om). Hij verontschuldigde zich dat hij niet eerder contact met ons op genomen heeft, hij wist niet van het bestaan van onze raad af.</p> <p>De wethouder wil graag concrete punten horen over waar wij ons zorgen over maken. (zie punt 4)</p> <p>In het verslag, gemaakt door mevrouw Bannink, kwam ook het functieprofiel van de secretaris naar voren, mevrouw Bannink had al iemand. De Cliëntenraad is echter van mening dat de cliëntenraad hier een voortrekkersrol in dient te spelen. Het is uitermate belangrijk dat de secretaris een onafhankelijk persoon is. Er zullen diverse mensen benaderd worden, die we uit zullen nodigen voor een gesprek nadat we een profiel opgesteld hebben. (zie punt 6)</p> <p>De cliëntenraad Wsw zal in het vervolg ook geraadpleegd worden met betrekking tot het arbeidsdeel dat valt onder Participatiewet (beschut werk).</p> <p>Voorstel van de Wethouder is om een keer samen met de cliëntenraad en de beleidsmedewerkers te gaan kijken in de wijk en bij de WAA. Hij kan zo een beter beeld krijgen van de doelgroep. Wat gaat er goed, wat kan er beter en wat voor mensen zijn het.</p> <p>Aanpassing in het verslag: KH zit niet namens MEE in de raad, dat is haar (werk) achtergrond. Ze zit op persoonlijk titel als vertegenwoordiger van mensen met een beperking (haar cliënten) in de raad.</p>	<p>TS maakt een afspraak voor een rondgang *</p> <p>TS zorgt voor aanpassing in het verslag *</p>

Wsw-cliëntenraad Venlo Beesel Bergen

<p>4. Brief wethouder Lamers</p>	<p>De conceptbrief aan de wethouder wordt doorgenomen. De nadruk op goede begeleiding moet ook in de brief duidelijk naar voren komen. Dit kan overigens niet gedaan worden door vrijwilligers, dit was ook een vraag van de wethouder. Het antwoord moet nee zijn, dat is ook al jaren het standpunten van de Cliëntenraad.</p> <p>Begeleiding van onze mensen vergt professionele kennis over de doelgroep.</p>	
<p>5. Notulen 2016 en actiepunten</p>	<p>We hebben een grote hoeveelheid notulen te bespreken. Het voorstel is om dit via mail door te geven aan TS. Kijk aub ook naar de actie/besluitpunten in de notulen. Zorg dat de datum van afhandeling erbij komt te staan. Dan kunnen de notulen definitief gemaakt worden en op de website geplaatst.</p> <p>Actiepunten 2016/2017</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beschut werk • Participatiewet arbeid (deel beschut werk) • Deskundigheidsbevordering • Monitoren verschillen tussen 3 gemeenten 	<p>ALLEN Notulen dec 2015 en jaar 2016 nakijken *</p>
<p>6. Functieprofiel secretaris</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Onafhankelijk • Verzorgen administratieve taken (e-mail; opstellen agenda etc) • Maken van notulen • Website kunnen onderhouden • Emoties en meningen objectief kunnen verwoorden in officiële documenten. • Kennis hebben van de Wsw en of bereidheid deze eigen te maken. • Betrokkenheid bij de doelgroep (eventueel ervaringsdeskundig) • Goed kunnen samenwerken op diverse niveaus (van gemeenten tot Wsw'ers) • Heldere visie op Cliëntenparticipatie <p>TSt het is belangrijk dat wij als leden een goede klik hebben met de nieuwe secretaris. Het gaat niet alleen over kennis van zaken maar ook of wij een goed gevoel hebben bij deze nieuwe persoon.</p>	<p>TS en HT gaan aan de slag met het functieprofiel *</p>
<p>7. Werving nieuwe leden</p>	<p>De voorkeur gaat uit van iemand die in het veld werkt. Bijvoorbeeld iemand van KanDoen. Het zou fijn zijn als de nieuwe leden ook kennis of ervaring hebben met het nieuwe beschut werk. De voorkeur gaat uit naar minimaal twee nieuwe leden.</p>	<p>ALLEN Kijk eens of je goede mensen in je netwerk kunt benaderen *</p>

Wsw-cliëntenraad Venlo Beesel Bergen

<p>8. Statuten Cliëntenraad</p>	<p>De huidige statuten is een verouderd document uit 27 mei 2008. Het is nodig om aanpassing te doen. De wethouder heeft gevraagd of wij hier een voorzet op willen doen.</p> <p>In het oude document staat ook een schema van aftreden. Dat is niet handig op deze manier. We moeten waarborgen dat onze kennis behouden blijft. Dat moeten we dus anders gaan formuleren. <i>(opmerking van de notulist: als het goed is is dit een rooster van aftreden, dat betekent dat elk jaar iemand aftreedt, zodat niet iedereen tegelijk stopt)</i></p> <p>We moeten ook gaan waarborgen dat wij zonder last kunnen spreken. Zoals in een ondernemingsraad ook gebeurt. Zodat je niet, omdat je in de cliëntenraad zit en deze uitspraken doet, je hier persoonlijk op aangesproken kunt worden.</p> <p>Het zou fijn zijn als PvR hier mee zou kunnen kijken. TS mailt Piet. Als dit niet lukt dan moet een onafhankelijke hierin mee gaan kijken. Ook de vergoedingen moeten opnieuw bekeken worden.</p>	<p>TS mailt PvR *</p>
<p>9. Dropbox</p>	<p>AH heeft voorgesteld om te gaan werken met Dropbox, dit is een beveiligende online opslag waar we alle gegevens, notulen, agenda's etc, kunnen uploaden. Dan staat alles op 1 punt waar ook ieder cliëntenraadslid toegang tot heeft. In het reglement (zie punt 8) staat ook dat er een laptop ter beschikking wordt gesteld. Een Ipad zou bijvoorbeeld ideaal zijn. Deze blijft natuurlijk in bezit van de cliëntenraad mocht iemand aftreden. Zo kunnen we digitaal gaan werken. TS neemt dit mee voor in de nieuwe statuten.</p> <p>Het dropbox idee is aangenomen door de leden. AH maakt deze aan en zorgt dat TS de inloggegevens krijgt.</p>	<p>TS laat mogelijkheid tot digitaal werken opnemen in de nieuwe statuten *</p> <p>AH maakt dropbox-account aan *26-10-2016</p>
<p>10. Relatie gemeente Beesel</p>	<p>We hebben nagenoeg geen contact met de gemeente Beesel. TS nodigt de heer van de Broek uit voor volgende vergadering.</p> <p>We willen de beleidsmedewerkers op uitnodiging vragen aan te sluiten bij de vergadering, niet standaard.</p>	<p>TS nodigt M van de Broek uit voor volgende vergadering *</p>
<p>11. Rondvraag</p>	<p>Geen vragen</p>	
<p>12. Sluiting</p>	<p>De voorzitter sluit de vergadering en bedankt iedereen voor zijn of haar komst. Fijne vakantie! Volgende vergadering 1 november 2016</p>	

Notulen goedgekeurd op 1-11-2016
Voorzitter Thomas Sanders

*=afgehandeld