

Verslag

WERK, INKOMEN EN ZORG

team WISTA
steller H. Wijnandts
doorkiesnummer 077-3599600
e-mail h.wijnandts@venlo.nl
datum 17 januari 2011

Verslag vergadering WSW-cliëntenraad d.d. 11 januari 2011

Aanwezig WSW-Cliëntenraad (Mw. M. van Beelen, Dhr. G. Simons, Dhr. T. Hegger, Mw. C. Hegger, Dhr. P. van Rooij)
Gem. Beesel (Dhr. M. van den Broek)
Gem. Bergen (Dhr. J. Boumans)
Gem. Venlo (Dhr. C. Cremers, Dhr. H. Wijnandts)

Afwezig

Op 11 januari jl. heeft er een evaluatie plaatsgevonden tussen leden van de WSW-cliëntenraad en ambtenaren van de regiogemeenten Beesel, Bergen en Venlo over het functioneren van de raad. Bij de evaluatie zijn 2 personen (Mw. E. Bannink en Mw. A. Hütten) aanwezig op uitnodiging van de WSW-raad om hen in een aantal zaken te ondersteunen.

Als leidraad voor de evaluatie is het reglement genomen.

Samenstelling WSW-raad

Artikel 1

De huidige bezetting van de WSW-raad bestaat op dit moment uit 7 personen:

- WSW-gerechtigd
- Gemeente Beesel: 0
- Gemeente Bergen: 1
- Gemeente Venlo: 4
- Maatschappelijke organisaties
- Stg. Mee: 1
- CNV: 1

Aangegeven redenen voor het niet maximaal vervullen van de vacatures:

- Afstand en vervoer, m.n. voor leden uit Beesel en Bergen;
- Beschikbare vergadertijd vanuit de WAA (10 uur op jaarbasis);
- Geringe ondersteuning vanuit de gemeenten.

Verslag

Artikel 2

Het college van de gemeente Venlo heeft namens de gemeenten Beesel en Bergen de leden van de WSW-raad benoemd. Tot op heden hebben de huidige leden geen benoemingsbrief ontvangen. Wellicht is een benoeming per 1 januari 2011 mogelijk.

Werkwijze

Artikel 3

De WSW-raad heeft op dit moment geen voorzitter. De leden spreken zich uit voor een onafhankelijke voorzitter om hiermee de continuïteit te waarborgen. Een onafhankelijke voorzitter speelt ook een belangrijke rol in het neerzetten van een goede organisatiestructuur.

Artikel 4

De WSW-raad heeft het afgelopen jaar geregeld vergaderd. De moeilijkheid was echter het aftreden van de voorzitter en het ontbreken van een gedegen structuur. Ook het ontbreken van een contactambtenaar of een ambtelijke secretaris vanuit de gemeenten draagt volgens de raad bij aan het minder goed functioneren van de raad. Een contactpersoon kan de raad voorzien van de nodige informatie en zorgen voor de verslaglegging van de bijeenkomsten (dan wel dat een notulist hiervoor zorgt). De afspraak is dat met dit verslag de leden van de WSW-raad een voorstel indienen met een aantal verbeterpunten t.b.v. het overleg met het schapsbestuur.

Artikel 6

De WSW-raad kan gevraagd en ongevraagd advies geven over onderwerpen m.b.t. WSW-aangelegenheden.

M.b.t. het gevraagd adviseren geeft de raad aan dat zij vooraf geen stukken heeft mogen ontvangen. Of de besluitvorming heeft al plaatsgevonden.

M.b.t. het ongevraagd adviseren geeft de raad aan dat zij weliswaar niet formeel advies heeft gegeven, maar wel de desbetreffende beleidsambtenaar informeel van advies heeft gediend. Een terugkoppeling met wat er met het advies is gebeurd, heeft niet plaatsgevonden.

Artikel 8

Minimaal één keer per jaar zou er een bestuurlijk overleg moeten plaatsvinden. Dit is afgelopen jaar niet voorgekomen. Deze evaluatie en het voorstel van de raad met verbeterpunten is het uitgangspunt voor het overleg met het schapsbestuur.

Faciliteiten

Artikel 9

Hoewel de leden diverse keren declaraties hebben ingeleverd, heeft er tot op heden geen betaling van de onkostenvergoeding plaatsgevonden. Afgesproken wordt om eerst binnen de organisatie de declaraties te achterhalen en ze vervolgens te controleren met de leden. De vergoeding van de onkosten vindt uiteraard plaats met terugwerkende kracht.

Artikel 10

- De WSW-raad wordt gevraagd voor 2011 een begroting in te dienen m.b.t. de vergader- en organisatiekosten en de kosten voor deskundigheidsbevordering. De ondersteuning die zij hiervoor eventueel nodig heeft, kan verwerkt worden in de begroting.
- De faciliteiten t.b.v. de WSW-raad zijn in voldoende mate beschikbaar gesteld door de gemeente. Uitzondering vormt hierop de kopieer- en postfaciliteiten. Hiervoor wordt op korte termijn een praktische oplossing gezocht.
- Voor leden met een dienstverband bij de WAA wordt 10 uur vergadertijd per jaar ter beschikking gesteld. De leden ervaren dit als te weinig om optimaal goed voorbereid te vergaderingen bij te wonen.

Samenvattend

De afgelopen jaren is de onvrede bij de leden van de WSW-raad gegroeid. Enerzijds door het ontbreken van een goede organisatiestructuur, anderzijds door het gevoel van het niet serieus betrokken worden bij (gemeentelijke) ontwikkelingen rondom de WSW.

Binnen de organisatie uit zich dit door o.a.:

- het aftreden van de voorzitter en het ontbreken van een nieuwe voorzitter op dit moment;
- behoefte aan deskundigheidsbevordering;
- het ontbreken van een gemeentelijk contactpersoon en notulist.

Het gevoel van niet serieus betrokken worden als adviesorgaan komt voort uit:

- het niet tijdig betrokken worden bij ontwikkelingen;
- onvoldoende terugkoppeling naar de WSW-raad;
- het ontbreken van een gemeentelijk contactpersoon.

Er wordt afgesproken de WSW-cliëntenraad intensiever te betrekken bij de ontwikkelingen met betrekking tot de WSW. In het overleg op 1 februari a.s. van de WSW-raad wordt de voorgestelde aanpassing van de wachtlijstverordening WSW besproken en toegelicht door een beleidsambtenaar van één van de 3 gemeenten.

Verder is naar aanleiding van deze evaluatie de afspraak gemaakt dat de WSW-cliëntenraad samen met dit verslag een voorstel indient met verbeterpunten t.b.v. optimalisering van het gebruik van de WSW-cliëntenraad als adviesorgaan rondom de WSW. Dit wordt ambtelijk beoordeeld en vervolgens ter agendering voorgelegd in het overleg van de WSW-cliëntenraad met het schapsbestuur van de WAA.